



Ministerio
de Educación



DIRECCIÓN
REGIONAL
DE EDUCACIÓN

UGEL
PICOTA



"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

PLAN DE ACCIÓN PARA LA TRANSVERSALIZACIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DIGITALES – 2026

I. DATOS INFORMATIVOS

- **DRE:** San Martín
- **UGEL:** Picota
- **Institución Educativa:** I.E.I. N° 0075 "Eke Pedro Girano Piro"
- **Ubicación:** Distrito de San Hilarión, Provincia de Picota
- **Nivel:** Primaria (1° a 6°)
- **Director(a):** Manuel Jesús Pachamora de la Cruz
- **Subdirectora:** Lith Arévalo Armas
- **PIP:** Prof. Cleber Daniel Uriarte Alarcón
- **Periodo de vigencia:** Marzo – diciembre 2026

II. PRESENTACIÓN

El presente Plan de Acción 2026 se constituye como el instrumento de gestión operativa que articula las estrategias digitales de la I.E.I. N° 0075 "Eke Pedro Girano Piro", ubicada en el distrito de San Hilarión, provincia de Picota, región San Martín.

Ante los desafíos de la educación actual y las brechas digitales existentes, este plan busca transformar el Aula de Innovación Pedagógica (AIP) en un espacio dinamizador de los aprendizajes. A pesar de las limitaciones de hardware (equipos con 4GB de RAM), contamos con fortalezas clave como la conexión por fibra óptica y la voluntad de la plana docente. Este documento planifica la integración de la Inteligencia Artificial, el diseño digital y la evaluación formativa en la práctica pedagógica, así como el desarrollo sostenido de la Competencia 28 en nuestros estudiantes de nivel primario (1° a 6° grado), garantizando una gestión escolar moderna y eficiente.

III. NORMATIVIDAD

1. **RM N° 281-2016-MINEDU** "Currículo Nacional de la Educación Básica"
2. **R.M. N° 281-2016-MINEDU** "Currículo Nacional de la Educación Básica (CNEB)".

3. **DS N° 006-2021-MINEDU** "Lineamientos para la gestión escolar de Instituciones Educativas Públicas de Educación Básica"
4. **RVM N° 094-2020-MINEDU** "Norma que regula la Evaluación de las Competencias de los Estudiantes de Educación Básica"
5. **RVM N° 215-2021-MINEDU** "Disposiciones para el desarrollo de las acciones formativas y sus estándares de calidad en el marco de la Formación Docente en Servicio"
6. **RVM N° 222-2021-MINEDU** "Lineamientos para la diversificación curricular en la Educación Básica"
7. **RVM N° 234-2021-MINEDU** "Lineamientos para la incorporación de tecnologías digitales en la educación básica"
8. **R.V.M. N° 034-2022-MINEDU** "Disposiciones sobre el perfil y funciones del Profesor de Innovación Pedagógica (PIP)"
9. **RM N° 501-2025-MINEDU** "Norma Técnica para el Año Escolar 2026 en las instituciones y programas educativos públicos y privados de la Educación Básica."

IV. OBJETIVOS

4.1. Objetivo General:

Implementar y gestionar estrategias de transversalización de tecnologías digitales que fortalezcan la práctica pedagógica docente y el desarrollo de competencias digitales en los estudiantes, asegurando la operatividad de los recursos tecnológicos de la I.E. para la mejora de los aprendizajes.

4.2. Objetivos Operativos (Por Dimensiones):

A. Dimensión de Gestión de Condiciones Operativas (Técnica):

- ✓ **O.O.1:** Garantizar la disponibilidad y funcionamiento óptimo del 95% de las 24 PCs y la red de datos, implementando estrategias de software ligero acorde a la capacidad de hardware (4GB RAM).
- ✓ **O.O.2:** Gestionar un repositorio de recursos digitales en el Servidor para abastecer de contenido offline a los televisores de las aulas funcionales.

B. Dimensión Pedagógica (Docentes):

- ✓ **O.O.3:** Fortalecer las capacidades del 100% de docentes (nombrados y contratados) en el uso de Inteligencia Artificial para la planificación, herramientas de diseño (Canva) y evaluación digital.
- ✓ **O.O.4:** Acompañar y asesorar la integración de las TIC en las Experiencias de Aprendizaje, promoviendo el uso del AIP y los TVs de aula.

C. Dimensión Pedagógica (Estudiantes):

- ✓ **O.O.5:** Promover el desarrollo de la Competencia 28 ("Se desenvuelve en entornos virtuales...") de manera progresiva en estudiantes de 1° a 6° grado, mediante sesiones de aprendizaje, talleres prácticos y proyectos colaborativos.

V. INDICADORES Y METAS

Objetivo Vinculado	Indicador de Desempeño	Línea Base (2025)	Meta Anual (2026)	Medio de Verificación
O.O.1	Porcentaje de PCs operativas y con conectividad.	80%	95%	Inventario / Reporte Técnico
O.O.2	N° de docentes que utilizan recursos digitales en TVs de aula.	3%	6%	Cuaderno de préstamo de USB / Recursos
O.O.3	Porcentaje de docentes que aplican IA o Canva en sus sesiones.	10%	70%	Sesiones de aprendizaje / Fichas de monitoreo
O.O.4	N° de horas pedagógicas ejecutadas en el AIP por sección al mes.	2 horas	8 horas	Registro de asistencia al AIP
O.O.5	Porcentaje de estudiantes aprobados en la Competencia 28 (CNEB).	-	85%	Actas de evaluación (SIAGIE) / Listas de cotejo

VI. TAREAS OPERATIVAS (Matriz de estrategias)**6.1. Gestión y Soporte Técnico (CGE 3)**

1. **Mantenimiento Lógico Especializado:** Instalación de sistemas operativos optimizados (Windows 10 Lite o Linux Mint XFCE) y

navegadores ligeros (Pale Moon / Edge modo eficiencia) para mitigar la lentitud por los 4GB de RAM.

2. **Gestión de Seguridad:** Configuración de congeladores de disco (DeepFreeze o similar) en las 24 PCs para evitar desconfiguraciones por parte de los estudiantes.
3. **Implementación del "Servidor de Medios":** Configurar la PC Servidor para descargar y almacenar videos de YouTube educativos, organizados por grado, para facilitar su traslado vía USB a los TVs de las aulas sin internet.

6.2. Formación Docente - Plan de Capacitación (CGE 4)

Se prioriza la metodología "Aprender Haciendo" en horarios colegiados y de manera virtual.

4. **Taller I (Marzo-Abril):** "IA como Asistente Docente". Uso de ChatGPT/Gemini para elaborar situaciones significativas, criterios de evaluación y diversificación curricular.
5. **Taller II (Mayo-Junio):** "Diseño de Materiales con Canva". Creación de fichas de trabajo, infografías y comunicados visuales de alto impacto.
6. **Taller III (Agosto):** "Evaluación Digital Ágil". Uso de Quizizz y Google Forms para evaluaciones rápidas y recojo de saberes previos.
7. **Asesoría "In Situ":** Acompañamiento personalizado del PIP al docente durante sus clases en el AIP (modelado de sesión).

6.3. Desarrollo de Aprendizajes con Estudiantes (CGE 5)

1. **Alfabetización Digital (1° y 2° Grado):** Uso de periféricos, encendido/apagado, Paint y software educativo de lectura.
2. **Ciudadanía y Búsqueda Segura (3° y 4° Grado):** Navegación efectiva en Google, filtrado de información y peligros de las redes sociales.
3. **Producción y Creatividad (5° y 6° Grado):** Creación de diapositivas interactivas, edición básica de video y uso ético de la IA para investigar.

VII. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES 2026

ACTIVIDADES / TAREAS	RESP.	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
I. ORGANIZACIÓN Y DIAGNÓSTICO											
1.1. Inventario y diagnóstico de PCs (Hardware/Software)	PIP	X									X
1.2. Elaboración del Plan de Acción y Horarios del AIP	PIP	X									
1.3. Encuesta de Habilidades Digitales a Docentes	PIP	X									
II. GESTIÓN DE CONDICIONES (Técnica)											
2.1. Mantenimiento preventivo (limpieza interna)	PIP	X		X		X			X		
2.2. Optimización de S.O. (Formateo/Congelamiento)	PIP	X	X								
2.3. Actualización del "Repositorio Offline" para TVs	PIP		X	X	X	X	X	X	X	X	
III. FORMACIÓN DOCENTE (Pedagógica)											
3.1. Taller: Inteligencia Artificial en la Educación	PIP		X	X							
3.2. Taller: Canva para la Educación	PIP				X	X					
3.3. Taller: Evaluación con Quizizz/Forms	PIP						X	X			
3.4. Acompañamiento pedagógico en el AIP	PIP		X	X	X	X	X	X	X	X	
IV. TRABAJO CON ESTUDIANTES											
4.1. Inducción a normas y cuidado de equipos	PIP	X									
4.2. Ejecución de sesiones de aprendizaje con TIC	Doc/PIP		X	X	X	X	X	X	X	X	
4.3. Evaluación de la Competencia 28 (Listas de Cotejo)	Docente			X		X		X			X
V. MONITOREO Y REPORTE											
5.1. Informe bimestral de actividades a Dirección	PIP			X		X		X		X	
5.2. Informe final de gestión 2026	PIP										X

VIII. PRESUPUESTO

Considerando los recursos propios de la I.E. y gestiones con APAFA.

Rubro	Descripción del Gasto	Cantidad Est.	Fuente de Financiamiento
Materiales de Limpieza	Alcohol isopropílico, paños de microfibra, limpiavidrios, silicona.	1 Kit semestral	Recursos Propios / APAFA
Repuestos Menores	Pilas para BIOS (CR2032), cables de poder, mouse de repuesto.	5 unidades	Recursos Propios / APAFA
Insumos de Oficina	Hojas bond (impresión de informes y listas de cotejo), tinta.	1 millar	Recursos Propios / APAFA
Capacitación	Material digital (PDFs, Videos tutoriales).	-	Elaboración propia (Cero costo)
Conectividad	Pago del servicio de Fibra Óptica.	Mensual	MINEDU



Ministerio
de Educación



DIRECCIÓN
REGIONAL
DE EDUCACIÓN

UGEL
PICOTA



"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

IX. ANEXOS

Para la ejecución efectiva de este plan, se adjuntan los siguientes instrumentos de gestión (disponibles en la Carpeta Digital y física del PIP):

1. Encuesta de Diagnóstico Digital Docente: Instrumento aplicado para detectar necesidades en IA y Canva.
2. Horario de Atención del AIP: Distribución de horas por grados y secciones.
3. Listas de Cotejo de la Competencia 28: Instrumentos diferenciados por ciclos (III, IV y V) para uso de los docentes de aula.
4. Reglamento del Aula de Innovación: Normas de convivencia y seguridad digital.

San Hilarión, marzo de 2026.

.....
CLEBER DANIEL URIARTE ALARCÓN
Profesor Innovación Pedagógica
I.E.I. N° 0075 "Eke Pedro Girano Piro"



.....
Mg. MANUEL J. PACHAMORA DE LA CRUZ
DIRECTOR
CM. 1001044000

.....
V°B° DIRECCIÓN
I.E.I. N° 0075